

**Uchwała Nr II/16/2024  
Rady Powiatu Drawskiego  
z dnia 24 maja 2024 r.**

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami  
Powiatu Drawskiego**

Na podstawie art. 3d ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107), Rada Powiatu Drawskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Powiatu Drawskiego w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

**Przewodnicząca Rady**

**Violetta Zbytek**

Załącznik do uchwały Nr II/16/2024  
Rady Powiatu Drawskiego  
z dnia 24 maja 2024 r.

## **ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI Z MIESZKAŃCAMI POWIATU DRAWSKIEGO**

§ 1. 1. Celem konsultacji społecznych jest uzyskanie opinii, pozyskiwanie dodatkowych informacji, uwag i propozycji mieszkańców w sprawach szczególnie ważnych dla powiatu drawskiego.

2. Konsultacje społeczne przeprowadzane są w sytuacji:

1) gdy wymagają tego przepisy ustaw;

2) w innych sprawach ważnych dla samorządu powiatu drawskiego, z inicjatywy:

- a) rady powiatu,
- b) zarządu powiatu,
- c) starosty,
- d) grupy mieszkańców powiatu w liczbie co najmniej 100, mających miejsce zamieszkania na terenie powiatu, na podstawie złożonego wniosku,
- e) organizacji społecznych, osób prawnych lub innych jednostek / podmiotów działających na terenie powiatu, na podstawie wspólnego wniosku złożonego przez nie mniej niż 3 podmioty.

3. Rada Powiatu występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji w formie uchwały, w której opisuje przedmiot konsultacji oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.

4. Konsultacje w przypadku, gdy obowiązek ich przeprowadzenia przewiduje ustawa wszczyna i przeprowadza Zarząd Powiatu, zwany dalej Zarządem Powiatu, w czasie umożliwiającym terminowe ich przeprowadzenie.

§ 2. 1. Konsultacje społeczne, przeprowadza się:

1) przed ostatecznym przyjęciem/uchwaleniem konsultowanych dokumentów;

2) w sposób stwarzający warunki do powszechnego uczestnictwa w konsultacjach osób i podmiotów z terenu powiatu;

3) z zapewnieniem rzetelności i kompletności informacji o przedmiocie konsultacji oraz według szczegółowych zasad i trybu.

2. Konsultacje społeczne uważa się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich mieszkańców lub podmiotów.

**§ 3.** 1. Konsultacje społeczne mogą być przeprowadzone w formie:

- 1) otwartych spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami;
- 2) badań ankietowych przeprowadzanych na terenie całego powiatu lub jego części;
- 3) badań ankietowych przeprowadzonych w siedzibie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim lub na stronie internetowej;
- 4) przesłania opinii na wskazany adres email;
- 5) wysłania pisma na adres Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim;
- 6) zapoznania się z projektem dokumentu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim.

2. Dopuszcza się łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych.

3. Proces konsultacji społecznych przeprowadza Zarząd Powiatu określając cel i przedmiot konsultacji,

- 1) datę rozpoczęcia i datę zakończenia konsultacji,
- 2) formę konsultacji,
- 3) osobę odpowiedzialną za przygotowanie konsultacji społecznych.

**§ 4.** 1. Wnioski, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 lit. d) i lit. e), przedkłada się do Zarządu Powiatu

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawców, tj. imiona i nazwiska mieszkańców, numer pesel, dokładny adres zamieszkania i własnoręczne podpisy;
- 2) dane adresowe osoby, do której należy kierować korespondencję;
- 3) proponowany przedmiot i cel konsultacji;
- 4) szczegółowe uzasadnienie konieczności przeprowadzenia konsultacji;
- 5) proponowane formy i termin przeprowadzenia konsultacji, z zastrzeżeniem ust. 5.
- 6) proponowany czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji społecznych.

3. Grupę mieszkańców, o których mowa w ust. 2 reprezentują trzy pierwsze osoby podpisane na liście poparcia dot. przeprowadzenia konsultacji społecznych.

4. W sytuacji, gdy wniosek zawiera braki formalne, Zarząd Powiatu wzywa w formie pisemnej Wnioskodawcę do uzupełnienia braków, wyznaczając 7–dniowy termin na ich uzupełnienie, licząc od dnia doręczenia wezwania.

5. Bezskuteczny upływ terminu, o którym mowa w ust. 4, a także brak wskazania danych o których mowa w ust. 2 pkt 1 – pkt 6 powoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

6. O zasadności przeprowadzenia, wyborze formy oraz terminie przeprowadzenia konsultacji społecznych decyduje Zarząd Powiatu Drawskiego.

7. Zarząd Powiatu rozpoznaje wniosek określony w ust. 1 w terminie 30 dni od dnia jego wpływu do Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim.

**§ 5.** 1. Zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia konsultacji społecznych umieszcza na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim Biuletynie Informacji

Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, w terminie na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem konsultacji społecznych.

2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1 może zostać dodatkowo umieszczone w prasie lokalnej lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Spotkaniom prowadzonym w ramach konsultacji społecznych przewodniczy starosta lub osoba przez niego upoważniona.

4. Konsultacje społeczne trwają co najmniej 7 dni.

§ 6. 1. Z każdego spotkania w ramach konsultacji sporządza się protokół, do którego dołącza się listę osób obecnych na spotkaniu.

2. Z przeprowadzonych konsultacji sporządza się protokół końcowy, zawierający informacje o:

- 1) celu konsultacji;
- 2) przebiegu konsultacji i wykorzystanych formach konsultacji;
- 3) osobach i podmiotach zaangażowanych w konsultacje;
- 4) zgłoszonych uwagach;
- 5) wynikach konsultacji społecznych tj. rozstrzygnięciach lub rekomendowanych kierunkach działań.

3. Protokół o którym mowa w ust. 2 po zatwierdzeniu przez Zarząd podlega opublikowaniu na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Drawsku Pomorskim, w terminie do 30 dni od dnia zakończenia konsultacji społecznych.

4. Wyniki konsultacji społecznych mają charakter opiniodawczy.

§ 7. 1. Obsługę informacyjno-organizacyjną konsultacji społecznych zapewnia Wydział Organizacyjny Starostwa.

2. Koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są w całości z budżetu powiatu.

3. Przeprowadzenie konsultacji społecznych może zostać zlecone jednostce organizacyjnej powiatu, z zastosowaniem odpowiednio wskazanych powyżej procedur.