

Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Drawsku Pomorskim

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Powiatowy Urząd Pracy w Drawsku Pomorskim, zwany dalej „PUP”, jest jednostką organizacyjną powiatu drawskiego, wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej.
2. Siedzibą PUP jest Drawsko Pomorskie.
3. PUP działa na terenie obejmującym obszar powiatu drawskiego.

§ 2

PUP działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
- 2) Ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
- 4) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 5) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 6) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
- 7) Innych przepisów prawa.

Rozdział II Przedmiot i zakres działania

§ 3

1. W ramach zadań określonych w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, PUP wykonuje zadania samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy, do których należy:
 - 1) Pozyskiwanie i realizowanie ofert pracy;
 - 2) Rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
 - 3) Organizowanie i finansowanie form pomocy określonych w ustawie, w szczególności pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń, staży oraz prac interwencyjnych i robót publicznych;
 - 4) Kontrola prawidłowości realizowanych form pomocy określonych w ustawie;

- 5) Realizacja zadań określonych w ustawie w ramach powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
- 6) Udzielanie informacji o zakresie form pomocy i możliwości ich zastosowania;
- 7) Prowadzenie sprawozdawczości z realizowanych zadań, w tym w zakresie badań ujętych w programie badań statystycznych statystyki publicznej oraz we współpracy z WUP, prowadzenie badań i analiz dotyczących rynku pracy i ewaluacji polityk rynku pracy;
- 8) Inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na cel rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 9) Współdziałanie z powiatowymi radami rynku pracy w zakresie rynku pracy oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 10) Współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, informacji dotyczących form pomocy określonych w ustawie oraz realizacji wobec długotrwale bezrobotnych działań wynikających z porozumienia o współpracy, o którym mowa w art. 198 ustawy, oraz w zakresie zatrudnienia socjalnego o którym mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
- 11) Współpraca z podmiotami, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej;
- 12) Współpraca z WUP, w tym w zakresie świadczenia form pomocy określonych w ustawie;
- 13) Współpraca, w szczególności ze szkołami ponadpodstawowymi, uczelniami i podmiotami ekonomii społecznej w zakresie realizacji poradnictwa zawodowego, w tym promowania uczenia się przez całe życie oraz działań informacyjnych dotyczących wsparcia skierowanego do osób do 30. roku życia;
- 14) Wydawanie decyzji o:
 - a) przyznaniu statusu bezrobotnego,
 - b) odmowie przyznania statusu bezrobotnego oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - c) odmowie przyznania statusu poszukującego pracy oraz utracie statusu poszukującego pracy,
 - d) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń niewynikających z zawartych umów,
 - e) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, stypendium oraz innych nienależnie pobranych świadczeń finansowanych z Funduszu Pracy,
 - f) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy, albo należności z tytułu zwrotu środków przyznanych na finansowanie form pomocy, albo odmowie odroczenia terminu spłaty, rozłożenia na raty lub umorzenia;
- 15) Realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, o których mowa art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-d ustawy oraz państw, z którymi Rzeczpospolita Polska zawarła dwustronne umowy międzynarodowe o zabezpieczeniu społecznym, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych, w tym realizowanie decyzji, o których mowa w art. 35 ustawy, a także wypłaty zasiłków zachowanych zgodnie z art. 35 ust. 5 ustawy;
- 16) Realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 lit. a-c ustawy, w szczególności:
 - a) realizowanie działań sieci EURES na terenie powiatu we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządami województw oraz innymi podmiotami uprawnionymi do realizacji działań sieci EURES,

- b) realizowanie zadań związanych z udziałem w partnerstwach transgranicznych EURES na terenie działania tych partnerstw;
 - 17) Realizowanie zadań wynikających z umów międzynarodowych i innych porozumień z partnerami zagranicznymi w obszarze migracji zarobkowych, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 4 ustawy;
 - 18) Organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników PUP;
 - 19) Realizacja zadań związanych z KFS, w szczególności:
 - a) określanie szacunkowego zapotrzebowania na środki KFS na terenie powiatu,
 - b) możliwość zgłoszenia do WUP w terminie do dnia 30 listopada każdego roku nie więcej niż jednego priorytetu wydatkowania KFS na kolejny rok właściwego dla danego powiatu, po zasięgnięciu opinii powiatowej rady rynku pracy,
 - c) ogłaszanie naborów wniosków o finansowanie kształcenia ustawicznego i ocena wniosków,
 - d) zawieranie umów na realizację kształcenia ustawicznego finansowanego z KFS,
 - e) kontrola i rozliczanie finansowe zawartych umów,
 - f) promocja KFS i badanie wyników pomocy udzielonej ze środków KFS, we współpracy z WUP,
 - g) badanie wyników pomocy udzielonej ze środków KFS we współpracy z WUP;
 - 20) Opracowywanie i realizowanie programów finansowanych z rezerwy Funduszu Pracy;
 - 21) Współpraca z ministrem właściwym do spraw pracy i innymi organami publicznymi służb zatrudnienia w zakresie prowadzenia zbiorów danych;
 - 22) Inicjowanie i realizowanie projektów pilotażowych;
 - 23) Realizowanie programów regionalnych na podstawie porozumienia zawartego z WUP;
 - 24) Realizowanie kampanii informacyjnych i promujących działania WUP i PUP;
 - 25) Inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu identyfikację, dotarcie z informacją o możliwościach skorzystania z form pomocy określonych w ustawie i zmotywowanie do aktywności zawodowej osób niezarejestrowanych w tym osób biernych zawodowo, samodzielnie lub we współpracy, w szczególności z:
 - a) podmiotami ekonomii społecznej, o których mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej,
 - b) jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej,
 - c) podmiotami systemu oświaty, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
 - d) uczelniami, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 26) Rejestrowanie w systemie teleinformatycznym, o którym mowa w art. 26 ust. 1 pkt 1 ustawy działań, o których mowa w pkt 25 ustawy;
 - 27) Realizowanie projektów w zakresie aktywności zawodowej, wspierania zatrudnienia oraz rynku pracy, wynikających z programów współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus i Funduszu Pracy;
 - 28) Prowadzenie internetowego serwisu informacyjnego PUP w ramach serwisu, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy;
 - 29) Inne zadania wynikające z obowiązujących przepisów.
2. W ramach zadań określonych w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o warunkach dopuszczalności powierzania pracy cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, PUP wykonuje zadania samorządu powiatu w zakresie aktywizacji zawodowej cudzoziemców, do których należy:
- 1) Realizowanie zadań związanych z wydawaniem zezwoleń na pracę sezonową;

- 2) Realizowanie zadań związanych z obsługą oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi.

§ 4

1. W swych działaniach PUP kieruje się dobrem osób bezrobotnych i innych partnerów rynku pracy, dba o jak najlepszą znajomość ich oczekiwań, ustala i stosuje czytelne, jednoznaczne procedury, zapewnia terminową i profesjonalną realizację usług. PUP w sposób ciągły doskonali swoją organizację, stwarza warunki dla podnoszenia kwalifikacji pracowników, zapewnia efektywne działanie przy wykorzystaniu technik informatycznych, poprawia komunikację wewnętrzną i zewnętrzną.
2. Pracownicy PUP, realizują powierzone im zadania, kierują się uniwersalnymi zasadami etyki, praworządności i służebności wobec klientów, a dobro publiczne przedkładają nad interesy własne i swojego środowiska. Pracownicy są bezstronni w wykonywaniu zadań i obowiązków, szanują prawo obywateli do informacji i zapewniają, w granicach prawem przewidzianych, jawność prowadzonych postępowań. Pracownicy PUP są zobowiązani respektować zakaz wykonywania prac lub podejmowania zajęć, które kolidują z obowiązkami służbowymi oraz dbać o kompetentną i kulturalną obsługę klientów PUP.

Rozdział III Zarządzanie i organizacja

§ 5

1. Starosta powołuje Dyrektora PUP oraz odwołuje Dyrektora PUP po zasięgnięciu opinii powiatowej rady rynku pracy. Opinia powiatowej rady rynku pracy nie jest wymagana w przypadkach, o których mowa w art. 52 i 53 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz w przypadku odwołania Dyrektora PUP na jego wniosek.
2. Organem właściwym do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora PUP jest Starosta Drawski.
3. Starosta może, w formie pisemnej, upoważnić Dyrektora PUP lub na jego wniosek innych pracowników PUP do załatwiania w imieniu Starosty spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.
4. Zastępcę Dyrektora PUP powołuje i odwołuje Dyrektor PUP.
5. Dyrektor PUP wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w imieniu pracodawcy, którym jest PUP, z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 6

1. Całością działalności PUP, zgodnie z zasadą jednoosobowego kierownictwa, kieruje Dyrektor i ponosi za nią pełną odpowiedzialność.
2. Dyrektor kieruje działalnością PUP przy pomocy Zastępcy i Kierowników.
3. Podczas nieobecności Dyrektora kierownictwo sprawuje Zastępca. Zakres zastępstwa obejmuje wszystkie zadania i kompetencje Dyrektora.

§ 7

Dyrektor PUP zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 8

1. Szczegółową organizację pracy, zasady funkcjonowania oraz strukturę organizacyjną PUP określa Regulamin organizacyjny PUP.
2. Prawa i obowiązki pracowników i pracodawcy związane z organizacją i porządkiem w pracy określa Regulamin pracy PUP.
3. Zasady wynagradzania pracowników PUP określa Regulamin wynagradzania pracowników PUP.

Rozdział IV Postanowienia końcowe

§ 9

Zmiany w Statucie PUP dokonywane są Uchwałą Rady Powiatu Drawskiego.