

STATUT

CENTRUM OPIEKUŃCZO-MIESZKALNEGO W MIELENKU DRAWSKIM

§ 1. 1. Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Mielenku Drawskim, zwane dalej „Centrum” jest jednostką organizacyjną Powiatu Drawskiego, działającą w formie jednostki budżetowej.

2. Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne może używać skróconej nazwy „COM Mielenko Drawskie”.

§ 2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Mielenku Drawskim,
- 2) Centrum – należy przez to rozumieć Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne w Mielenku Drawskim,
- 3) Kierownikowi – należy przez to rozumieć Kierownika Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Mielenku Drawskim,
- 4) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Drawskiego,
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Drawskiego,
- 6) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Drawskiego,
- 7) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Drawski,
- 8) Mieszkańcach – należy przez to rozumieć osoby przebywające w Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnym w Mielenku Drawskim, tj. uczestnikach Programu Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Centra opiekuńczo-mieszkalne”,
- 9) Programie – należy przez to rozumieć Program „Centra opiekuńczo-mieszkalne” Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

§ 3. Centrum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,

- 4) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
- 5) niniejszego Statutu.

§ 4. 1. Siedzibą Centrum jest Mielenko Drawskie 41, 78-500 Drawsko Pomorskie, a jego zasięg działania obejmuje terytorium powiatu drawskiego.

2. Centrum prowadzi działalność stacjonarną okresowego i całodobowego pobytu.

3. Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą, adresem, numerem NIP i REGON oraz numerem telefonu.

§ 5. 1. Centrum przeznaczone jest dla dorosłych osób z niepełnosprawnościami z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych oraz orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w rozumieniu tej ustawy.

2. Podstawą przyznania usługi całodobowego pobytu jest decyzja administracyjna o przyznaniu usługi pobytu całodobowego wydana na podstawie art. 51 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

3. Głównym celem działania Centrum jest stworzenie warunków do niezależnego życia i funkcjonowania dorosłym osobom z niepełnosprawnościami z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem traktowanym na równi z orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

4. Pobyt mieszkańców w Centrum ma za zapewnić włączenie mieszkańców Centrum do życia społeczności lokalnych, w tym wpłynąć na poprawę jakości życia mieszkańców Centrum w ich środowisku lokalnym.

§ 6. W Centrum może być realizowana usługa opieki wytchnieniowej na podstawie Programu „Opieka wytchnieniowa” Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w oparciu o porozumienie z gminą właściwą ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o przyznanie usługi.

§ 7. 1. Strukturę organizacyjną, zasady funkcjonowania oraz zakres realizowanych zadań określa Regulamin organizacyjny oraz Regulamin pobytu uczestników Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Mielenku Drawskim.

2. Regulamin organizacyjny, o którym mowa w ust. 1 wraz ze schematem organizacyjnym Centrum uchwała Zarząd.

§ 8. 1. Centrum kieruje, zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Centrum na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.

2. Kierownika zatrudnia Zarząd, przy czym czynności z zakresu prawa pracy wobec Kierownika wykonuje Starosta Drawski.

3. Kierownik odpowiada za organizację i należyte funkcjonowanie kontroli zarządczej w jednostce.

§ 9. 1. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób w nim zatrudnionych.

2. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Centrum wykonuje Kierownik.

§ 10. 1. Bezpośredni nadzór nad działalnością Centrum sprawuje Zarząd przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Drawsku Pomorskim.

2. W zakresie określonym w ustawie o pomocy społecznej nadzór nad Centrum sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski.

§ 11. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej jednostki budżetowej jest roczny plan finansowy, opracowany na podstawie uchwały budżetowej Rady i zatwierdzony przez Kierownika.

3. Działalność Centrum finansowana jest z Funduszu Solidarnościowego.

4. Nadzór nad gospodarką finansową Centrum sprawuje Kierownik, w tym także ponosi odpowiedzialność za kontrolę finansową i racjonalną gospodarkę środkami finansowymi.

5. W przypadku gdy faktyczne koszty realizacji usług przekroczą kwoty wsparcia finansowego określone w Module II (SFWON) różnica pokrywana jest z:

- 1) opłat wnoszonych przez uczestników według zasad określonych w odrębnej uchwale Rady,

2) w dalszej kolejności z budżetu Powiatu.

6. Centrum może pozyskiwać środki finansowe z innych źródeł, w tym darowizn, budżetu państwa, budżetu Unii Europejskiej i przeznaczyć je na potrzeby działalności statutowej.

§ 12. 1. Majątek Centrum stanowi mienie Powiatu, które może być wykorzystywane jedynie do realizacji celów związanych z działalnością statutową Centrum.

2. Wyposażenie nabyte w trakcie działalności Centrum stanowi mienie Powiatu.

3. Kierownik Centrum decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania przekazanych i nabytych składników majątkowych, w zakresie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.

§ 13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 14. Zmiana Statutu następuje w trybie właściwym dla jego nadania.